**新建（含改建、扩建）工程类项目采购须知**

1. 学校新建（含改建、扩建）工程类项目主管单位为工程建设指挥部（以下简称指挥部），采购项目申请、合同签订、施工管理、履约验收及结算报审等方面的相关问题咨询指挥部。

2.项目采购执行单位为招标与采购办公室（以下简称招采办），项目准备、采购执行过程等方面的相关问题咨询招采办。

招采办办公地点：行政楼302室；联系人：胡明、闫浩；联系电话：029-82201427。

3.采购流程为：

（1）指挥部将采购项目申请资料提交招采办。

（2）招采办受理审核登记后与指挥部沟通相关事宜，确定采购方案。

（3）采购项目执行（根据内容选择委托采购或自行采购）。

（4）采购完成后，由指挥部依据相关法规规定和采购文件起草采购合同，按照《西安建筑科技大学合同管理办法》签订合同。

（5）指挥部负责合同签订、执行、施工管理并组织工程验收及履约评价；按照合同约定办理付款手续。

（6）验收合格后，指挥部提交结算审计，审计完成后，指挥部按照合同约定办理尾款支付和质保金退还手续。

**西安建筑科技大学新建（含改建、扩建）工程招标采购项目申请表（试行）**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 例： \*\*教学楼项目 |
| 项目申报单位 | 工程建设指挥部 | 项目经办人及联系方式 | 项目经办人为采购项目对接人 |
| 经费来源 | **□学校预算 □科研经费****□部门自筹 □其他\_\_\_\_\_** | 项目预算 | 万元 |
| 申请时间 | “申请时间”与“需求时间”一般间隔30-60天。 | 需求时间 |  |
| 招标采购项目相关附件明细 | 附件1：新建（含改建、扩建）工程类采购项目需求书；附件2：立项批复及相关资料；附件3：《工程量清单》或《采购清单》；附件4：施工图纸；附件5：施工图预算明细；附件6：其他应予提供的资料。 |
| **项目申报单位意见：**请对经费落实情况、立项审批情况、资料准备情况以及拟采购需求是否明确等进行确认。 项目负责人（签字）： 年 月 日 |
| **项目申报单位负责人意见：** 负责人（签字、公章）： 年 月 日 |
| **招标与采购办公室资料审核意见：**资料接收人： 年 月 日 |
| 说明：1. 立项批复及相关资料：为采购项目落实经费的立项文件。自筹资金由经费负责人确认《经费来源及使用说明》 。
2. 上述材料按要求报送纸质版一份，同时报送电子版或直接发送至zbkf@xauat.edu.cn.
 |

**附件1：**

**新建（含改建、扩建）工程采购项目需求书（试行）**

**一、项目基本情况说明**

**1.项目概况（**包括工程建设规模（含建筑面积、结构类型等）、采购预算、施工地点、现场条件、建筑功能要求等**）**

。

**2.采购（招标）范围**

。

**3.是否需要现场踏勘：**

**□否**

**□是**

时间： ;

踏勘集合地点： ;

联系人： ;

联系方式： 。

**4.主要关键设备特殊需求表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **关键设备名称** | **规格型号** | **材质及质量等级** | **单位** | **数量** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**5.** **工程验收的主要依据、标准及要求：**

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **规范、规程、标准名称** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **……** |  |
|  |  |

**二、供应商（投标人）资格要求：**

**如无，可不写这部分**

。

**注意：资质要求须合理、适当，不得以不合理的条件对供应商实行差别待遇。**

**三、商务要求**

**1. 工期需求及编制依据**

。

**2. 付款方式要求及履约保证金**

**（1）付款方式要求**

是否有预付款、进度款等

 。

**（2）履约担保要求**

履约担保的形式、金额： 。

履约担保的期限及返还方式： 。

**3.** **质保期及质保保修要求**

**（1）质保期 年；**

**（2）质保期保修要求**

①属于保修范围和内容的项目，承包人应在接到维修通知后， 天内派人维修。发生紧急抢修事故（如上水管跑水、爆裂，供电设施漏、断电等），承包人应在接到事故通知后 小时内到达事故现场并于 小时内完成应急维修。

② 其他要求：

。

**4.** **是否设置招标最高限价**

**□否**

**□是**

招标最高限价编制说明

。

**四、合同主要条款**

。

**五、其他说明**

。

**六、如有评审方法和评分内容的建议方案请提供。**

**七、“附件3 《工程量清单》或《采购清单》”要求**

（如有时）纸质《工程量清单》一本，编制单位名称、印章、签字完整，同时提供电子版（广联达版）或纸质《采购清单》一份，编制单位名称、印章、签字完整，同时提供电子版。

**八、“附件4 施工图纸”要求**

（如有时）纸质原件一份，设计单位名称、印章、签字完整。同时提供电子版（**对于施工现场情况复杂，可能影响报价的项目，应对现场环境附图说明**）。

**九、“附件5 施工图预算明细”要求**

（如有）纸质《施工图预算明细》一本（可与附件3合并为一本），编制单位名称、印章、签字完整，同时提供电子版。

 **项目申报单位： （公章）**

 **项目负责人（签字）:**

 **技术负责人（签字）:**